



---

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 1<sup>ER</sup> NOVEMBRE 2016

---

#### Présences :

M <sup>me</sup> Annik Boulet	M <sup>me</sup> Geneviève Nolet
M <sup>me</sup> Carmen Cloutier	M <sup>me</sup> Julie Poupart
M <sup>me</sup> Ariane Duguay	M <sup>me</sup> Anik Vallée
M <sup>me</sup> Chantal Deslauriers	M <sup>me</sup> Jennifer Veilleux-Mathieu (quitte à 21h40)
M <sup>me</sup> Judith Le Blanc	M. Edwin Villegas
M. Éric Melançon	

#### Absences :

M<sup>me</sup> Anne Gaignaire

#### 1. Ouverture de l'assemblée

M. Éric Melançon, président, ouvre l'assemblée à 19 h 03.

#### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

CE-1617-11-014 Il est proposé par M<sup>me</sup> Julie Poupart d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout suivant :

7.11 Demande de subvention pour un projet au préscolaire

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Jennifer Veilleux-Mathieu.

Proposition adoptée à l'unanimité.

#### 3. Lecture et adoption du procès-verbal (documentation jointe)

CE-1617-11-015 Il est proposé par M<sup>me</sup> Ariane Duguay d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 20 septembre 2016 tel qu'il a été déposé.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Jennifer Veilleux-Mathieu.

Proposition adoptée à l'unanimité.

#### 4. Suivi au procès-verbal

M<sup>me</sup> Deslauriers demande d'être informée avant la rencontre s'il y a du courrier à l'adresse courriel adressée aux parents du conseil d'établissement.

Un projet de lettre est à venir relativement à la demande de subvention à la Ville de Châteauguay pour renouveler le parc-école, embellir et améliorer la cour. La lettre sera envoyée au mois de novembre.

#### 5. Questions du public

Aucun public.

#### 6. Sujets courants :

##### 6.1. Information du président

###### 6.1.1. Courrier

M. Éric Melançon présente le courrier reçu :

- Boîte du savoir : service de tutorat, aide aux devoirs (frais)
- Défi : Ose entreprendre : concours pour les élèves du 3<sup>e</sup> cycle sur l'entrepreneuriat.

###### 6.1.2. Campagnes de financement

M. Éric Melançon et M<sup>me</sup> Chantal Deslauriers présentent les différentes offres de campagne de financement reçues.

- Tupperware
- Humeur : Chocolat, savon, thé, tisane, café, sucre à la crème, fondue au chocolat, gourde, etc.
- M<sup>me</sup> Anik Vallée propose un souper spaghetti à La Chope.
- M<sup>me</sup> Jennifer Veilleux-Mathieu propose un Pizzathon au Pizza Hut.
- M<sup>me</sup> Anik Vallée propose également des cartes de souhaits réalisées par les élèves.

On s'informe pour les coûts d'impression pour les cartes de souhaits. On s'informe également pour la possibilité de trouver des commanditaires, soit Bureau en gros, Ressources Illimitées, imprimerie de Mercier. À suivre.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Julie Poupart d'approuver deux campagnes de financement, soit la vente de cartes de souhaits et un souper spaghetti au mois de février 2017. Ces deux campagnes de financement sont dédiées à l'amélioration du parc-école.

Proposition secondée par M. Edwin Villegas.

Proposition approuvée à l'unanimité.

## 6.2. Information du représentant du comité de parents

M. Edwin Villegas, représentant au comité de parents, informe les membres des sujets traités.

Le 5 octobre dernier, lors de l'assemblée générale, il y a eu des élections. M. Villegas a été élu représentant du secteur Ouest. De plus, il y a eu une formation sur le rôle du comité de parents.

Lors de la rencontre du 19 octobre, les sujets suivants ont été traités :

- Le processus des campagnes de financement sera à revoir pour le mois de septembre 2017 par la Commission scolaire.
- Consultation sur les critères d'inscription pour l'année scolaire 2017-2018.
- Comité EHDAA.
- Problèmes de transport.
- Formation pour l'aide aux devoirs.

Le comité de parents a un budget de 25 000 \$. Plusieurs formations possibles avec ce budget.

La prochaine rencontre du comité de parents aura lieu le 16 novembre 2016.

## 6.3. Information de la direction

### 6.3.1. Suivi budgétaire

M<sup>me</sup> Chantal Deslauriers informe les membres qu'il y a un déficit de 11 378 \$ en date du 30 juin 2016. Le budget révisé sera réajusté afin de résorber ce déficit sur un an.

Par contre, une nouvelle mesure du ministère entre en fonction pour les saines habitudes de vie, soit environ 10 000 \$. Ce montant sera utilisé pour de la formation aux enseignants de maternelle, l'achat de matériel et l'achat de jeux pour la cour d'école en lien avec le développement moteur.

### 6.3.2. Plan de réussite

M<sup>me</sup> Deslauriers présente le plan de réussite. Il a été élagué et le but est la précision des orientations incluant des moyens intervenant réellement sur la réussite de nos élèves.

### 6.4. Information de la responsable du service de garde

Le budget révisé du service de garde sera présenté lors de la prochaine séance du conseil d'établissement. M<sup>me</sup> Annik Boulet souligne qu'il y a un surplus de 5 000 \$ au 30 juin 2016. Ce dernier a permis de résorber une partie du déficit inscrit au budget de l'école.

M<sup>me</sup> Annik Boulet informe les membres des activités prévues lors des prochaines journées pédagogiques :

11 novembre :	Dîner pizza en pyjama
18 novembre :	1 minute pour gagner
16 décembre :	Sortie au cinéma

### 6.5. Information des enseignants

#### 6.5.1. Sorties éducatives

M<sup>me</sup> Anik Vallée et M<sup>me</sup> Ariane Duguay présentent les différentes activités et sorties proposées par les enseignants pour l'année scolaire 2016-2017 :

- Sortie à l'école de cirque Gymfly le 5 mai 2017 pour les élèves de maternelle. Le coût est de 17,25 \$ par élève.
- Spectacle de Stella La Lune le 29 novembre 2016 pour les élèves de 1<sup>re</sup> année. Le coût est de 6 \$ par élève.
- Visite à la ferme d'André le 19 mai 2017 pour les élèves de 2<sup>e</sup> année. Le coût est de 15 \$ par élève.
- Visite au théâtre du Pavillon de l'Île le 2 mai 2017 pour les élèves de 2<sup>e</sup> année. Le coût est de 9 \$ par élève.
- Ateliers d'Éducazoo à l'école à l'automne 2016 pour les élèves de 3<sup>e</sup> année. Le coût est d'environ 8 \$ par élève (selon le montant amassé pour les projets spéciaux).
- Visite des producteurs laitiers le 27 mars 2017 pour les élèves de 3<sup>e</sup> année. Aucuns frais.
- Sortie au Musée d'archéologie du Roussillon à La Prairie au mois de mai 2017 pour les élèves de 3<sup>e</sup> année et du groupe 305-405. Le coût est d'environ 16 \$ par élève.

- Sortie à l'école de cirque Gymfly au mois de juin 2017 pour les élèves de 3<sup>e</sup> année. Le coût est d'environ 18 \$ par élève.
- Visite du bédéiste Tristan Demers le 19 décembre 2016 pour les élèves de 4<sup>e</sup> année. Aucuns frais puisque nous utiliserons le budget amassé pour les projets spéciaux.
- Sortie éducative au Biodôme et Planétarium de Montréal au mois de juin 2017 pour les élèves de 5<sup>e</sup> année. Le coût est de 20,50 \$ par élève.
- Visite de la Centrale Hydro-Québec au mois de mai 2017 pour les élèves de 5<sup>e</sup> année. Le coût est de 8 \$ par élève.
- Activité de plein-air (ski de fond et raquette) à l'Île St-Bernard au mois de janvier ou février 2017 pour les élèves de 5<sup>e</sup> année. Le coût est de 9,75 \$ par élève.
- Atelier sur l'électricité animé par les Neurones Atomiques au mois d'avril 2017 pour les élèves de 5<sup>e</sup> année. Le coût est d'environ 8 \$ par élève (selon le montant amassé pour les projets spéciaux).
- Classe-verte à la base de plein-air du Mont-Tremblant les 7, 8 et 9 juin 2017 pour les élèves de 6<sup>e</sup> année. Le coût est de 245 \$ par élève, mais plusieurs plans de financement sont offerts.

CE-1617-11-017

Il est proposé par M. Edwin Villegas d'approuver les activités et sorties éducatives mentionnées ci-dessus.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Julie Poupart.

Proposition approuvée à l'unanimité.

#### 6.5.2. Demande spéciale

M<sup>me</sup> Ariane Duguay informe les membres que l'équipe les Sirènes de la Rive organise un Zumbathon dans le cadre du Relais pour la Vie, le 3 décembre 2016, de 10 h à 12 h, au gymnase de l'école de la Rive. La totalité des fonds amassés seront remis à la Société canadienne du cancer.

CE-1617-11-018

Il est proposé par M<sup>me</sup> Ariane Duguay d'approuver la location du gymnase pour un Zumbathon au profit de la Société canadienne du cancer le 3 décembre 2016.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Judith Le Blanc.

Proposition approuvée à l'unanimité.

7. Autres sujets :

7.1. Demande de subvention pour un projet au préscolaire

Une demande de subvention de 3 000 \$ a été présentée à la Caisse Desjardins pour l'achat de matériel de cirque pour travailler les habilités motrices fondamentales.

8. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le 24 janvier 2017, à 19 h, au salon du personnel de l'école de la Rive.

9. Levée de l'assemblée

CE-1617-11-019

Il est proposé par M<sup>me</sup> Anik Vallée de lever l'assemblée à 21 h 50.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Annik Boulet.

Proposition adoptée à l'unanimité.

---

Signature du président

---

Signature de la directrice

CD/gen  
2017 01 18

C:\Documents\CE\2016-2017\Procès-verbal du 2016 11 01.doc