



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 6 NOVEMBRE 2018

Présences :

M^{me} Carmen Cloutier
M^{me} Marie-Eve Demers
M^{me} Ariane Duguay
M^{me} Chantal Deslauriers
Mme Laurie Guité-Bernard, substitut

M^{me} Natacha Léonard-Lapalme
M^{me} Hakima Laassara
M^{me} Marjolaine Labelle Robert
M^{me} Geneviève Nolet
M^{me} Jennifer Veilleux-Mathieu

Absences :

M^{me} Annik Boulet
M. Éric Melançon
M^{me} Anik Vallée

1. Ouverture de l'assemblée

Puisque M. Éric Melançon, président est absent à cette rencontre, M^{me} Hakima Laassara, vice-présidente, ouvre l'assemblée à 19 h 08.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

CE-1819-11-010 Il est proposé par M^{me} Ariane Duguay d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout suivant :

- 7.1. Organisme de participation des parents (OPP)
- 7.2. Bouge au Max

Proposition secondée par M^{me} Carmen Cloutier.

Proposition adoptée à l'unanimité.

3. Lecture et adoption du procès-verbal (documentation jointe)

CE-1819-11-011 Il est proposé par M^{me} Hakima Laassara d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 24 septembre dernier tel qu'il a été déposé.

Proposition secondée par M^{me} Carmen Cloutier.

Proposition adoptée à l'unanimité.

4. Suivi au procès-verbal

M^{me} Marie-Ève Demers informe les membres qu'elle a communiqué avec toutes les écoles de danse de la région. Aucune école ne semble intéressée ou disponible pour du parascolaire.

5. Questions du public

Aucun public.

6. Sujets courants :

6.1. Information du président

6.1.1. Courrier

M. Éric Melançon étant absent à cette rencontre, le sujet est reporté.

6.1.2. Campagnes de financement

6.1.2.1. Cartes de vœux

M^{me} Chantal Deslauriers informe les membres qu'elle a passé la commande pour les cartes de vœux. La livraison est prévue pour le 15 novembre prochain, soit pour les rencontres de bulletins. Deux tables seront installées lors de la soirée et des parents de l'OPP seront présents pour promouvoir la vente.

M^{me} Deslauriers informe les membres que nous avons maintenant accumulé la somme nécessaire, environ 25 000 \$, pour réaliser la première phase des travaux du parc-école, soit :

- Aire de repos
- Abri pour l'ombre : cabanon pour ranger le matériel de récréation avec un toit
- Surface du terrain de soccer à refaire
- Ajout de paillis dans le parc-école
- Réparation de jeux

Le début des travaux est prévu pour cette année.

Elle précise que nous avons reçu 9 333 \$ du Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur. Nous avons reçu 2 000 \$ pour notre participation à la caisse scolaire avec la Caisse Desjardins et que les campagnes de financement ont permis d'amasser environ 13 000 \$, sans compter les activités prévues cette année.

Il est proposé par M^{me} Jennifer Veilleux-Mathieu que la somme d'environ 14 000 \$ provenant du fonds à destination spéciale soit utilisée pour les améliorations citées ci-haut afin de compléter la première phase d'embellissement du parc-école.

Proposition secondée par M^{me} Natacha Léonard-Lapalme.

Proposition adoptée à l'unanimité.

6.2. Information du représentant du comité de parents

M^{me} Marjolaine Labelle Robert a assisté aux rencontres du comité de parents. Voici donc un résumé des rencontres.

Le 10 septembre a eu lieu la soirée d'accueil :

- Nouvelles de la CSDGS:
 - La construction d'une nouvelle école est prévue à Léry
 - Un redécoupage est à venir pour le secteur Ouest (Châteauguay)
 - PEVR: Disponible sur le site de la CSDGS https://www.csdgs.qc.ca/wp-content/uploads/2018/01/CSDGS_PEVR_18-22_Brochure_WEB2.pdf
 - Nouveauté sur le site: info-travaux <https://www.csdgs.qc.ca/info-travaux>
- Soirée d'élection

Le 24 septembre a eu lieu la première rencontre :

- Ajout d'une nouvelle maternelle 4 ans à l'école St-Patrice
- Nouveau programme à LPP: PISPC (programme intégré en soutien informatique)
- Nouvelle école **spécialisée EHDAA** ouvrira en 2019-2020
 - Construction en cours
 - Projet conjoint **CSDGS et New Frontiers**. Les élèves concernés de la CS de la Vallée-des-Tisserands pourront également y être admis.
 - Clientèle visée : 4 à 21 ans, francophones et anglophones, avec déficience intellectuelle (DI) moyenne-sévère + déficience motrice (DM) ou TSA, OU DI profonde avec ou sans DM/TSA
 - Personnel du CISSMO recruté (ergo, neuro-psy, éducateurs spécialisés, etc., venant du CMR)
- Le comité CCEHDAA a donné une conférence sur le PI le 3 octobre dernier. Plusieurs parents n'ont pas reçu l'invitation à temps, possibilité de refaire une conférence?
- Redécoupage à venir à Châteauguay: secteur Laberge et Gérin-Lajoie...

- Un groupe de parents fait des démarches pour obtenir une école secondaire alternative. La demande sera étudiée par un comité à la CSDGS.

6.3. Information de la direction

6.3.1. Suivi budgétaire

M^{me} Chantal Deslauriers informe les membres que l'école a terminé l'année avec un déficit total de 665 \$.

6.3.2. Utilisation des mesures budgétaires

M^{me} Chantal Deslauriers informe les membres des changements apportés aux frais chargés aux parents. Nous recevrons un montant d'environ 10 \$ par élève, soit environ 4 000 \$ pour les sorties culturelles.

Pour le volet pédagogique, un budget « école inspirante » sera également alloué aux écoles pour défrayer le coût des activités et sorties éducatives en lien avec le programme, et ce, pour un montant de 12 319 \$. M^{me} Deslauriers présente le tableau de toutes les activités prévues dans le budget « école inspirante ». M^{me} Ariane Duguay explique en détails ces activités.

Il est proposé par M^{me} Marie-Ève Demers d'approuver les activités et sorties présentées.

Proposition secondée par M^{me} Marjolaine Labelle Robert.

Proposition adoptée à l'unanimité.

6.3.3. PEVR

M^{me} Deslauriers informe les membres que l'information est disponible sur le site Internet de la Commission scolaire des Grandes-Seigneuries.

Les trois principales orientations :

- Agir tôt et soutenir l'élève tout au long du parcours scolaire.
- Favoriser le développement d'une culture de collaboration et développer l'expertise de chacun.
- Développer des milieux de vie qui favorisent l'engagement scolaire de tous les élèves.

6.4. Information de la responsable du service de garde

M^{me} Annik Boulet est absente à cette rencontre.

6.5. Information des enseignants

6.5.1. Sorties éducatives

Le sujet a été traité au point 6.3.2.

6.5.2. Projet « lire et faire lire »

Les membres sont informés que vingt retraités bénévoles viennent lire une histoire aux élèves de maternelle à tous les lundis.

7. Autres sujets :

7.1. OPP

Un coup de cœur du personnel pour les décorations d'Halloween. La présidente de L'OPP, M^{me} Marjolaine Labelle Robert, informe les membres que le comité prévoit récidiver pour Noël et la St-Valentin.

Elle mentionne que pour les activités de fin d'année, les membres ont préféré se joindre aux enseignants, de ne pas prendre l'initiative la première année. Mais nous pouvons compter sur leur participation.

Le comité est ouvert aux idées pour des projets... Le personnel suggère la participation de l'OPP lors de l'épluchette en début d'année, le souper bénéfice, etc.

7.2. Bouge au max

M^{me} Christina Fisher de Bouge au Max est présente à la rencontre pour nous présenter le programme. Il a été fondé par des directions d'école de Châteauguay en 2011. Le programme n'est pas privé. Le service est offert les midis et à la fin des classes.

Plusieurs activités parascolaires sont offertes :

- Soccer
- Accro-gym
- Danse
- Hip-hop
- Plusieurs sports
- Etc.

Les enseignants ont tous de l'expérience avec les enfants.

Le coût est de 6 \$ par cours pour une session de 8 ou 10 semaines.

Le service peut être offert aux élèves de la maternelle à la 6^e année.

Un minimum de 10 inscriptions est nécessaire pour offrir le service.

Le ratio est d'un enseignant pour 25 élèves.
Le but est de jouer pour le plaisir, c'est non compétitif.

Les membres discutent.

CE-1819-11-014

Il est proposé par M^{me} Marie-Ève Demers d'utiliser les services de Bouge au Max pour offrir des cours de danse Hip Hop à compter du mois de janvier prochain.

Proposition secondée par M^{me} Jennifer Veilleux-Mathieu.

Proposition adoptée à l'unanimité.

M^{me} Geneviève Nolet fera le suivi.

8. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le 4 décembre 2018, à 19 h 15, au salon du personnel de l'école de la Rive.

9. Levée de l'assemblée

CE-1819-11-015

Il est proposé par M^{me} Laurie Guité-Bernard de lever l'assemblée à 20 h 55.

Proposition secondée par M^{me} Natacha Léonard-Lapalme.

Proposition adoptée à l'unanimité.

Signature du président

Signature de la directrice

/gen
2018 12 18
Procès-verbal du 2018 11 06.doc