



---

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 24 SEPTEMBRE 2019

---

#### Présences :

M<sup>me</sup> Annik Boulet

M<sup>me</sup> Carmen Cloutier

M<sup>me</sup> Marie-Eve Demers

M<sup>me</sup> Ariane Duguay

M<sup>me</sup> Chantal Deslauriers

M<sup>me</sup> Anne-Marie Cossette

M<sup>me</sup> Marjolaine Labelle Robert

M<sup>me</sup> Véronique Lallier

M<sup>me</sup> Véronique Lemire

M<sup>me</sup> Sylvie Manedu (19 h 12)

M<sup>me</sup> Geneviève Nolet

M<sup>me</sup> Jennifer Veilleux-Mathieu

#### Absences :

M. Abdoulaye Diarra

M<sup>me</sup> Nathalie Latreille

M<sup>me</sup> Anik Vallée

#### 1. Ouverture de l'assemblée

M<sup>me</sup> Chantal Deslauriers, directrice, ouvre l'assemblée à 19 h 07.

#### 2. Présentation des membres

Les membres se présentent.

#### 3. Procédure d'élection

##### 3.1. Nomination d'une secrétaire d'élections

CE-1920-09-001

M<sup>me</sup> Chantal Deslauriers propose la candidature de M<sup>me</sup> Geneviève Nolet au poste de secrétaire d'élections.

M<sup>me</sup> Geneviève Nolet est élue sans opposition.

3.2. Nomination d'une secrétaire

CE-1920-09-002

M<sup>me</sup> Chantal Deslauriers propose la candidature de M<sup>me</sup> Geneviève Nolet au poste de secrétaire du conseil d'établissement.

M<sup>me</sup> Geneviève Nolet est élue sans opposition.

3.3. Élection à la présidence

M<sup>me</sup> Chantal Deslauriers présente le rôle d'un membre du conseil d'établissement et précise le rôle du président et vice-président.

CE-1920-09-003

M<sup>me</sup> Marie-Eve Demers propose sa candidature au poste de présidente du conseil d'établissement.

M<sup>me</sup> Marie-Eve Demers est élue sans opposition.

3.4. Élection à la vice-présidence

CE-1920-09-004

M<sup>me</sup> Marjolaine Labelle Robert propose la candidature de M<sup>me</sup> Jennifer Veilleux-Mathieu au poste de vice-présidente du conseil d'établissement.

M<sup>me</sup> Marie-Eve Demers propose la candidature de M<sup>me</sup> Marjolaine Labelle Robert au poste de vice-présidente du conseil d'établissement.

M<sup>me</sup> Jennifer Veilleux-Mathieu est élue sans opposition.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M<sup>me</sup> Marie-Eve Demers, présidente, présente l'ordre du jour.

CE-1920-09-005

Il est proposé par M<sup>me</sup> Ariane Duguay d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout suivant :

14.2. Scouts

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Jennifer Veilleux-Mathieu.

Proposition adoptée à l'unanimité.

5. Lecture et adoption du procès-verbal (documentation jointe)

5.1. 28 mai 2019

CE-1920-09-006

Il est proposé par M<sup>me</sup> Ariane Duguay d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 28 mai 2019 tel qu'il a été déposé.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Jennifer Veilleux-Mathieu.

Proposition adoptée à l'unanimité.

6. Suivi au procès-verbal

Aucun suivi à traiter.

7. Questions du public

Aucun public.

8. Règles de régie interne (documentation jointe)

CE-1920-09-007 M<sup>me</sup> Chantal Deslauriers souligne les principaux points des règles de régie interne.

Les membres prennent connaissance du document.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Carmen Cloutier d'approuver les règles de régie interne.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Marie-Eve Demers.

Proposition approuvée à l'unanimité.

8.1. Fonctions et pouvoirs (documentation jointe)

CE-1920-09-008 Il est proposé par M<sup>me</sup> Marjolaine Labelle Robert d'approuver les règles de régie interne.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Carmen Cloutier.

Proposition approuvée à l'unanimité.

8.2. Dénonciation d'intérêts

Les membres complètent le formulaire.

9. Information du représentant du comité de parents

M. Abdoulaye Diarra, absent à cette rencontre, sera le représentant au comité de parents pour l'année scolaire 2019-2020. La première rencontre est prévue le 9 octobre 2019.

## 10. Information de la direction

### 10.1. Organisation scolaire 2019-2020 et services complémentaires

M<sup>me</sup> Geneviève Nolet présente l'organisation scolaire :

- 467 élèves sont présentement inscrits.

	Groupes	Élèves
Maternelle :	4	73
1 <sup>re</sup> année :	3	64
2 <sup>e</sup> année :	2	48
3 <sup>e</sup> année :	3 *	78
4 <sup>e</sup> année :	2	67
5 <sup>e</sup> année :	3	69
6 <sup>e</sup> année :	2	50
GAER	2 groupes adapté	16

- Il y a un groupe multiâge au 2<sup>e</sup> cycle (\*).
- 5 groupes du 1<sup>er</sup> cycle sont situés dans le pavillon II.
- Services complémentaires :
  - TES (7) : une éducatrice attitrée en maternelle, une éducatrice pour le 1<sup>er</sup> cycle dans le pavillon II, une éducatrice pour l'école de la Rive et un pivot, deux éducatrices attitrées aux groupes GAER, une éducatrice qui fera de l'accompagnement en classe au 2<sup>e</sup> cycle et au 3<sup>e</sup> cycle.
  - Psychoéducatrice : 2 jours par semaine.
  - Psychologie : en ré pondance en raison du manque de personnel.
  - Orthophonie : en ré pondance en raison du manque de personnel.
  - Orthopédagogie : 2 postes à temps plein.
  - Une enseignante en accompagnement en classe au 1<sup>er</sup> cycle.

### 10.2. Frais chargés aux parents (groupe multiâge)

M<sup>me</sup> Chantal Deslauriers informe les parents que ce groupe n'était pas prévu lors du dépôt des listes des effets scolaires. L'enseignante de ce groupe aimerait utiliser un cahier d'exercices différent des autres groupes du 2<sup>e</sup> cycle. Le coût est de 15 \$ par élève. Le montant demandé aux parents diffère pour les élèves de 3<sup>e</sup> année et de 4<sup>e</sup> année. Il est donc proposé de demander 6 \$ par élève et l'école assumera la différence.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Marie-Eve Demers d'approuver le coût de 6 \$ pour l'achat d'un cahier d'exercices pour les élèves du groupe multiâge.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Marjolaine Labelle Robert.

Proposition approuvée à l'unanimité.

### 10.3. Rapport annuel (dépôt sur place)

Les membres prennent connaissance du rapport annuel 2018-2019.

CE-1920-09-010

Il est proposé par M<sup>me</sup> Marjolaine Labelle Robert d'adopter le rapport annuel en y apportant quelques corrections.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Jennifer Veilleux-Mathieu.

Proposition adoptée à l'unanimité.

### 10.4. Activités parascolaires

M<sup>me</sup> Véronique Lemire, directrice adjointe, présente les activités offertes :

- Karaté pour les élèves de 1<sup>re</sup> année à la 6<sup>e</sup> année : 10 semaines pour un montant de 90 \$ qui débutera dès le mois d'octobre.
- Danse « Bouge au max » pour tous les élèves : 8 semaines pour un montant de 6 \$ par cours qui débutera au mois de novembre.
- Le yoga pour les élèves de maternelle à la 6<sup>e</sup> année : 10 semaines pour un montant de 80 \$.
- Basketball avec M. Dominique Gauthier, enseignant d'éducation physique, au montant de 35 \$.

Les membres discutent des offres reçues.

CE-1920-09-011

Il est proposé par M<sup>me</sup> Ariane Duguay d'approuver les activités parascolaires mentionnées ci-dessus.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Annik Boulet.

Proposition approuvée à l'unanimité.

## 11. Information du service de garde

### 11.1. Clientèle

M<sup>me</sup> Annik Boulet informe les membres qu'il y a présentement sept groupes pour 145 élèves inscrits au service de garde.

## 12. Information des enseignants

### 12.1. Sortie au préscolaire

M<sup>me</sup> Ariane Duguay présente une sortie à l'Île St-Bernard pour les élèves du préscolaire pour souligner l'Halloween. Cette activité est prévue le 30 octobre

prochain. Le coût est de 20 \$ par enfant. L'école assumera le coût de 14 \$ pour l'activité, mais un montant d'environ 5 \$ sera demandé aux parents pour les frais de transport.

CE-1920-09-012

Il est proposé par M<sup>me</sup> Marie-Eve Demers d'approuver une sortie à l'Île St-Bernard, le 30 octobre prochain, pour les élèves du préscolaire, au coût de 5 \$ par élève.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Annik Boulet.

Proposition approuvée à l'unanimité.

### 13. Élaboration du calendrier des rencontres

Les rencontres auront lieu les mardis, à 19 h, au salon du personnel de l'école de la Rive, aux dates suivantes :

24 septembre 2019	17 mars 2020
5 novembre 2019	21 avril 2020
10 décembre 2019	26 mai 2020
4 février 2020	Juin : à déterminer

### 14. Autres sujets :

#### 14.1. Adresses de courriel

Les membres conviennent de recevoir la documentation par courriel. Par contre, l'ordre du jour (version papier) sera remis aux élèves à titre de rappel.

#### 14.2. Scouts

Nous avons reçu une demande pour distribuer de l'information aux élèves pour les Scouts de Châteauguay. Les membres acceptent puisque c'est un organisme à but non lucratif de la région.

### 15. Correspondance

- Concours de la FCPQ.

### 16. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le 5 novembre 2019, à 19 h, au salon du personnel de l'école de la Rive.

17. Levée de l'assemblée

CE-1920-09-013 Il est proposé par M<sup>me</sup> Ariane Duguay de lever l'assemblée à 20 h 33.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Annik Boulet.

Proposition adoptée à l'unanimité.

---

Signature de la présidente

---

Signature de la directrice

/gen  
2019 10 30  
Procès-verbal du 2019 09 24.doc