



SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

RENCONTRE DU 23 AVRIL 2024 À COMPTER DE 19 H
AU SALON DU PERSONNEL DE L'ÉCOLE DE LA RIVE

PROCÈS-VERBAL

Présences :

M^{me} Sophie Allard (substitut)
M^{me} Annik Boulet
M^{me} Janie Boyer
M^{me} Emmanuelle Dagenais
M. Abdoulaye Diarra
M^{me} Ariane Duguay
M^{me} Jessica Gauthier Picard

M^{me} Valérie Lallier
M^{me} Myriam Lefebvre
M^{me} Geneviève Nolet
M^{me} Anne Oribelli
M^{me} Mélody Sirois Boulé
M^{me} Anik Vallée

Absences :

M^{me} Sabrina Bockstael
M^{me} Jessica Roy

1. Ouverture de l'assemblée

M^{me} Valérie Lallier, présidente, ouvre l'assemblée à 19 h.

2. Questions du public

Aucun public.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M^{me} Valérie Lallier présente l'ordre du jour.

CE-2324-04-035

Il est proposé par M^{me} Anne Oribelli d'adopter l'ordre du jour tel qu'il a été déposé.

Proposition secondée par M^{me} Sophie Allard.

Proposition adoptée à l'unanimité.

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 19 mars 2024 et suivi (documentation jointe)

CE-2324-04-036

Il est proposé par M^{me} Jessica Gauthier Picard d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 19 mars 2024 tel qu'il a été déposé.

Proposition secondée par M^{me} Mélody Sirois-Boulé.

Proposition adoptée à l'unanimité.

Suivis :

Photos scolaires

M^{me} Janie Boyer, directrice adjointe, informe les membres que la compagnie FotoPlus est déjà réservée pour les photos de l'an prochain. La prise des photos sera sur deux jours, les 9 et 10 septembre 2024. Les élèves absents le 9 septembre auront donc accès à la reprise le lendemain. Les photos individuelles seront traditionnelles et les photos de groupes seront dans des boîtes.

5. Frais chargés aux parents : barème 2024-2025

M^{me} Emmanuelle Dagenais, directrice, présente le barème des frais chargés aux parents pour l'année scolaire 2024-2025. Pas de changement par rapport à cette année. M^{me} Dagenais rappelle aux membres que plusieurs organismes viennent en aide aux familles qui ont des difficultés financières.

CE-2324-04-037

Il est proposé par M^{me} Jessica Gauthier Picard d'approuver le barème des frais chargés aux parents pour l'année scolaire 2024-2025.

Proposition secondée par M^{me} Sophie Allard.

Proposition approuvée à l'unanimité.

5.1. Liste des effets scolaires et du matériel didactique 2024-2025

Les membres prennent connaissance des documents.

M^{me} Dagenais présente et résume les changements apportés aux listes.

CE-2324-04-038

Il est proposé par M^{me} Valérie Lallier d'approuver les listes des effets scolaires et du matériel didactique pour l'année scolaire 2024-2025.

Proposition secondée par M^{me} Jessica Gauthier Picard.

Proposition approuvée à l'unanimité.

6. Grille-horaire 2024-2025

M^{me} Dagenais informe les membres du statu quo quant à la grille-horaire pour l'année scolaire 2024-2025.

Il est proposé par M^{me} Anne Oribelli d'approuver la grille-horaire pour l'année scolaire 2024-2025.

Proposition secondée par M^{me} Sophie Allard.

Proposition approuvée à l'unanimité.

7. Annexe 83 : Suivi

M^{me} Emmanuelle Dagenais explique cette annexe. Elle peut être utilisée pour de la formation offerte aux parents, des trousseaux offerts lors de l'accueil des nouveaux élèves au préscolaire, etc. Nous avons un budget d'environ 2 000 \$.

M^{me} Dagenais informe les membres que, par le passé, nous avons remarqué que le taux de participation aux formations offertes aux parents, qu'elles soient virtuelles ou en présentielles, est très faible. Ce n'est pas très populaire, même si c'est gratuit, et ce, peu importe la formule choisie. C'est très dispendieux pour l'école. M^{me} Dagenais propose donc d'investir ce montant pour des trousseaux qui seront remis à tous les nouveaux élèves du préscolaire et à leur famille.

Nous demandons des suggestions aux membres :

- Ateliers parents/enfants.
- Conférence sur le fonctionnement d'une école au quotidien et les services offerts.
- Ateliers de formation et de sensibilisation pour les parents.
- Offrir une attestation de participation pour motiver les parents à participer.

Il est convenu d'approuver la remise de trousseaux pour les élèves du préscolaire et d'assumer les frais avec le budget de l'annexe 83. M^{me} Dagenais étudiera la faisabilité des suggestions proposées.

8. Reddition de comptes pour les mesures dédiées 2023-2024 (sommes reçues du ministère)

M^{me} Emmanuelle Dagenais présente la répartition et l'utilisation des différentes sommes reçues du ministère pour l'année scolaire 2023-2024.

Il est proposé par M^{me} Ariane Duguay d'adopter la répartition des mesures dédiées pour l'année scolaire 2023-2024.

Proposition secondée par M^{me} Valérie Lallier.

Proposition adoptée à l'unanimité.

9. Utilisation des locaux 2024-2025

M^{me} Dagenais informe les membres que l'école doit se doter d'une politique pour l'utilisation des locaux. Elle présente donc cette politique et propose de conserver le statu quo.

CE-2324-04-041

Il est proposé par M^{me} Anne Oribelli d'approuver la politique d'utilisation des locaux pour l'année scolaire 2024-2025.

Proposition secondée par M^{me} Myriam Lefebvre.

Proposition approuvée à l'unanimité.

10. Activités et sorties éducatives, culturelles, sportives 2023-2024

M^{me} Dagenais présente les activités et sorties proposées par les enseignants :

- 1^{re} année : Atelier animé par EducaZoo portant sur l'initiation au monde animal le 8 mai 2024. Le coût est de 10,38 \$ par enfant et les frais seront assumés par l'annexe 48.
- 3^e année : Sortie à l'école de cirque Gymfly le 12 juin. Le coût des frais chargés aux parents est de 32\$ par élève.
- 3^e année : Sortie au parc Vincent le 13 ou le 19 juin. Activité récréative et pique-nique pour récompenser les élèves pour l'année accomplie. Aucuns frais.
- 4^e année : Atelier scientifique animé par le Club des génies. Le coût est de 635 \$ et sera assumé par l'annexe 48.
- 4^e année : Soirée cinéma et souper pizza le 9 mai de 16h30 à 21h. Le souper sera assumé par l'école dans le budget alimentaire.
- 5^e année : Sortie à la plage de St-Timothée le 18 juin. Le coût chargé aux parents est de 21 \$ par élève.

CE-2324-04-042

Il est proposé par M^{me} Jessica Gauthier Picard d'approuver les activités proposées.

Proposition secondée par M^{me} Sophie Allard.

Proposition approuvée à l'unanimité.

11. Autres sujets :

11.1. Correspondance de la présidente

Aucune correspondance.

11.2. Informations du représentant du comité de parents

M. Diarra informe les membres que lors de la rencontre du 13 mars dernier, les membres ont été informés qu'il y aurait une séance de consultation publique au mois de mai prochain pour le changement de vocation de l'école Gabrielle-Roy à compter de l'année scolaire 2025-2026.

La soirée de reconnaissance pour les bénévoles a eu lieu le 17 avril dernier.

La prochaine rencontre est prévue le 15 mai prochain.

11.3. Mot de la directrice

M^{me} Dagenais informe les membres sur différents sujets :

- M^{me} Dagenais présente l'organisation prévisionnelle 2024-2025 :

Maternelle 4 ans	1 groupe de 17 élèves (30 inscriptions reçues, il y aura une sélection) Plusieurs critères de sélection, dont ne pas être inscrit dans un CPE.
Maternelle 5 ans	4 groupes
1 ^{er} cycle	6 groupes
3 ^e année	3 groupes
4 ^e année	4 groupes
5 ^e année	3 groupes
6 ^e année	3 groupes
GATSA	3 groupes

Il y aura donc un poste au préscolaire et un poste au primaire disponibles l'an prochain à l'école de la Rive.

- Tunnel : corridor actif
Le 10 mai prochain, la compagnie viendra décorer notre tunnel. M^{me} Fanny Lamoureux, TES au pavillon II, est responsable de ce projet. Le montant prévu pour ce projet est d'environ 1 150 \$.
- Photo des finissants : La prise des photos pour nos élève finissants de 6^e année et trois élèves de GATSA qui nous quittent cette année ont eu lieu cette semaine. L'achat n'est pas obligatoire.
- Soirée cinéma de la Rive : Le 3 mai prochain, nous organiserons une soirée cinéma en lien avec la bourse de l'équipe du Grand défi Pierre Lavoie. Nous présenterons le film *le Petit Stuart*. Le coût est de 5 \$ par personne. À ce jour, nous avons 150 billets vendus. Nous sommes à la recherche d'environ 5 parents bénévoles.
- Le 6 mai prochain, l'équipe du Grand Défi viendra rencontrer les élèves et leur présenter le projet.
- Tout au long du mois de mai, plusieurs activités sont prévues pour souligner le mois de l'activité physique et amasser des cubes d'énergie.

11.4. Mot du service de garde

11.4.1. Budget du service de garde 2024-2025

M^{me} Annik Boulet présente le budget du service de garde pour l'année scolaire 2024-2025. Elle informe les membres qu'il y a présentement 165 élèves inscrits à ce jour.

Considérant la politique de la Commission scolaire des Grandes-Seigneuries qui encadre l'organisation et la gestion d'un service de garde en milieu scolaire;

Considérant la politique et les règles de répartition des ressources;

Il est proposé par M^{me} Ariane Duquay, membre du conseil d'établissement, d'adopter le budget 2024-2025 de fonctionnement au montant de 603 082 \$ tel que déposé par la direction de l'établissement prévoyant des dépenses

égalent aux revenus totalisants 603 082 \$ et annexé à cette résolution; le tout sous réserve de l'approbation du centre de services scolaire tel que prévu à l'article 276 de la LIP.

Proposition secondée par M^{me} Sophie Allard.

Proposition adoptée à l'unanimité.

M^{me} Boulet informe les membres que nous soulignerons la semaine des services de garde du 13 au 17 mai prochains. Sous le thème « On joue en équipe », les élèves participeront à plusieurs activités sous la formule de « Fort Boyard ».

Pour faire suite au sondage réalisé auprès des parents utilisateurs du service de garde, le service de garde sera fermé pendant les journées pédagogiques du mois de juin et du mois d'août 2024 en raison du nombre insuffisant d'inscriptions.

11.5. Mot des enseignants

- Il reste 25 jours de classe avant les examens du ministère.
- Plusieurs activités sont prévues au mois de mai pour souligner le mois de l'activité physique.
- C'est un mois festif!
- Objets perdus : on cherche des solutions...

12. Bilan de la rencontre

Belle rencontre.
Merci Mélo pour les bonbons!

13. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le 21 mai 2024, à 19 h, au salon du personnel de l'école de la Rive.

M^{me} Dagenais demande aux membres de réfléchir à des suggestions pour le souper de fin d'année, qui aura lieu le 11 juin, afin de faciliter la réservation.

14. Levée de l'assemblée

CE-2324-04-044

Il est proposé par M^{me} Anik Vallée de lever l'assemblée à 20 h 40.

Proposition secondée par M^{me} Annik Boulet.

Proposition adoptée à l'unanimité.

Signature de la présidente

Signature de la directrice